

ALCUNI CONSIGLI PER LA COMPILAZIONE DELLA DICHIARAZIONE D'IMPOSTA

Compilare una dichiarazione d'imposta è molto più semplice di quanto si possa pensare.



Ecco qualche consiglio utile che renderà questa operazione meno sgradevole e potrà risparmiarvi spiacevoli inconvenienti:

= Procuratevi anzitutto tutta la

documentazione necessaria.

Per compilare la dichiarazione d'imposta occorreranno in particolare anche documenti da allegare, alcuni dei quali vengono automaticamente rilasciati dalla vostra banca:

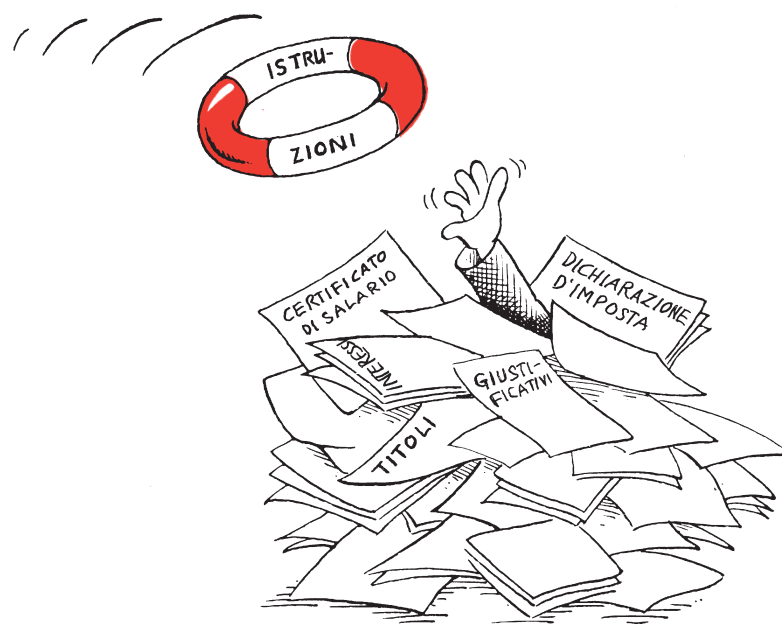
- il **certificato di salario** (allestito dal datore di lavoro)
- le **dichiarazioni bancarie e postali concernenti capitali e relativi redditi**
- l'**Elenco dei titoli**
- l'**Elenco debiti e le dichiarazioni concernenti gli interessi passivi.**

Importante per le **deduzioni!**

- = È bene inoltre **non dimenticare** le
- Attestazioni concernenti **versamenti di premi e contributi a casse di assicurazione** (casse malati, assicurazione per l'invalidità, contro gli infortuni e sulla vita)
 - Attestazioni concernenti **versamenti a istituti di previdenza** (2° e 3° pilastro)
 - Giustificativi concernenti **formazione, riforma professionale o formazione professionale supplementare (perfezionamento)**
 - Giustificativi concernenti **offerte e versamenti volontari a enti di utilità pubblica**
 - Giustificativi concernenti **spese mediche, di cura e farmaceutiche non coperte dalle assicurazioni**.
- = Prima di compilare la dichiarazione d'imposta, leggete attentamente le

ISTRUZIONI

allegate alla stessa dichiarazione. Esse contengono le necessarie spiegazioni per ogni rubrica.



- = Compilate prima le allegate

copie (se disponibili)

di tutti i moduli e riportate successivamente la versione definitiva sui vari originali. Procedendo in questo modo, durante la compilazione potrete operare facilmente correzioni. La copia vi permetterà inoltre di verificare la notifica di tassazione e, in occasione della prossima dichiarazione d'imposta, vi sarà senz'altro di aiuto.

Osservazione:

Quasi tutti i Cantoni offrono i loro servizi su Internet e mettono a disposizione un programma per la compilazione della dichiarazione d'imposta. In alcuni casi è addirittura possibile ritornarla «on-line».

- = Se decidete di compilare la vostra dichiarazione d'imposta in modo tradizionale per mezzo del materiale inviatovi dall'amministrazione delle contribuzioni, cominciate col riempire i diversi

moduli da anettere alla dichiarazione, riguardanti in particolare

- **L'Elenco dei titoli.**

Questo documento comprende una domanda di rimborso dell'imposta preventiva.

Un'imposta preventiva del 35 per cento è stata infatti trattenuta sugli interessi maturati nel corso del periodo di computo sui vostri averi bancari e investimenti in titoli.

Dichiarando correttamente i vostri redditi gravati dall'imposta preventiva e i capitali dai quali provengono, potrete recuperare l'imposta trattenuta.

Di regola, questo importo sarà computato sulle future imposte dovute o, in taluni casi, rimborsato.

- **Nell'elenco dei debiti**

devono essere indicati i debiti per i quali, durante il periodo di computo, sono stati pagati interessi passivi. Questi sono ammessi in deduzione.

Per le imposte cantonali devono essere indicati tutti i debiti, anche quelli che non comportano **interessi passivi**. Ai fini del calcolo della sostanza imponibile tali debiti vengono comunque dedotti dalla sostanza complessiva.

- **Le spese professionali**

Si tratta in particolare delle spese di trasporto dal domicilio al luogo di lavoro, le spese supplementari per doppia economia domestica, le spese per lavoro a turni, le spese di perfezionamento e riqualificazione professionale ecc.

= I dati riassuntivi dei moduli da anettere alla dichiarazione d'imposta possono ora essere riportati nella dichiarazione d'imposta.

= Oltre alle predette deduzioni, vi sono diverse altre

deduzioni sociali

previste dalla legislazione:

- deduzione **personale** / deduzione per **coniugati**,
- deduzione per **figli** a carico,
- deduzione per la **custodia da parte di terzi** (non in tutti i Cantoni),
- deduzione per **attività lucrativa di entrambi i coniugi**,
- deduzione per **persone bisognose a carico** (non in tutti i Cantoni).

= Non dimenticate di

firmare la vostra dichiarazione d'imposta

anche nel caso in cui sia stata compilata dal vostro fiduciario.

= La dichiarazione d'imposta deve essere ritornata

entro il termine stabilito e con gli allegati richiesti.

Chiunque, previo richiamo o diffida, non presenti entro il termine stabilito o quello prorogato la dichiarazione d'imposta o la ritorni nuovamente incompleta, viene tassato d'ufficio e deve inoltre pagare una multa d'ordine.

Nei casi di **tassazione d'ufficio**, vale a dire secondo l'apprezzamento, le possibilità di reclamo e di ricorso del contribuente sono inoltre più limitate.

= In caso di

domande

potete sempre rivolgervi alle **Amministrazioni cantonali delle contribuzioni** o alle cancellerie comunali.